

Joindre toute pièce permettant de justifier la demande (contrat de travail, attestation employeur, ...)

La demande doit être transmise à l'ED-DESPEG en mains propres ou par mail après signature et avis motivé du directeur de thèse ET de laboratoire. Elle sera ensuite validée ou refusée par la Direction de l'ED-DESPEG (après consultation des membres du Conseil de l'ED-DESPEG). La réponse vous sera envoyée par mail.

AVIS DU DIRECTEUR/ RICE DE THESE

FAVORABLE

DEFAVORABLE

Motif :

Le |_|_|/|_|_|/|_|_|_|_|

Signature :

AVIS DU DIRECTEUR/ RICE DE LABORATOIRE

FAVORABLE

DEFAVORABLE

Motif :

Le |_|_|/|_|_|/|_|_|_|_|

AVIS DE LA DIRECTION DE L'ED-DESPEG

FAVORABLE

DEFAVORABLE

Motif :

Le |_|_|/|_|_|/|_|_|_|_|

Signature :